

## اجراءات تسجيل شركة وطنية

### اولاً: حجز الأسم التجاري

١. الحصول على خطاب الحجز المبدئي للأسم التجاري

**الجهة المسؤولة:** غرفة تجارة بغداد

البريد الإلكتروني: Baghdad\_chamber@yahoo.com, baghdadchamberrelations@gmail.com

**ما يجب احضاره؟**

١. طلب حجز الأسم التجاري (وثائق اصلية)

٢. البطاقة الوطنية (نسخة عادية)

**في حالة وجود مشكلة: مراجعة غرفة تجارة بغداد**

### ثانياً: الحصول على خطاب بالاسم التجاري من اتحاد الغرف التجارية

٢. التحقق من الوثائق والحصول على هامش مدير الاسم التجاري

**الجهة المسؤولة:** اتحاد غرف التجارة العراقية

**ما يجب احضاره؟**

١. خطاب الموافقة المبدئية للاسم التجاري (وثائق اصلية)

٢. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

**في حال وجود مشكلة: مراجعة اتحاد غرف التجارة العراقية**

٣. دفع رسوم تسجيل الاسم التجاري وختم الخطاب

**الجهة المسؤولة:** اتحاد غرف التجارة العراقية

**ما يجب احضاره؟**

تسجيل خطاب الموافقة المبدئية (وثائق اصلية)

**في حال وجود مشكلة: مراجعة اتحاد غرف التجارة العراقية**

٤. طبع وتوقيع خطاب الاسم التجاري

**الجهة المسؤولة:** اتحاد غرف التجارة العراقية

**ما يجب احضاره؟**

١. إيصال رسوم الدفع (وثائق اصلية)

٢. خطاب الموافقة المبدئية مختوم (وثائق اصلية)

## في حال وجود مشكلة: مراجعة اتحاد غرف التجارة العراقية

### ٥. الحصول على خطاب الاسم التجاري

**الجهة المسؤولة:** اتحاد غرف التجارة العراقية

**ما يجب احضاره؟**

١. توقيع خطاب بالاسم التجاري

## في حال وجود مشكلة: مراجعة اتحاد غرف التجارة العراقية

**ثالثاً: الحصول على خطاب برأس مال الشركة**

### ٦. ملئ استمارة وايداع رأس مال الشركة

**الجهة المسؤولة:** اي بنك معتمد من قبل البنك المركزي العراقي

**ما يجب احضاره؟**

١. طلب تأييد إيداع برأس المال (وثائق اصلية)

٢. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

### ٧. الحصول على خطاب برأس المال

**الجهة المسؤولة:** اي بنك معتمد من قبل البنك المركزي العراقي

**ما يجب احضاره؟**

١. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

## في حالة وجود مشكلة: مراجعة اي بنك معتمد من قبل البنك المركزي العراقي

**رابعاً: الحصول على موافقة تسجيل الشركة**

### ٨. الحصول على تأكيد استلام الطلب من الموقع الإلكتروني

**الجهة المسؤولة:** وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات

**البريد الإلكتروني:** tasjeel@mot.gov.iq / br@mot.gov.iq

**ما يجب احضاره؟**

١. خطاب بالاسم التجاري(وثائق اصلية)

٢. خطاب الموافقة على الإيداع لرأس المال(وثائق اصلية)

٣. عقد تأسيس (وثائق اصلية)

٤. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

## في حالة وجود مشكلة: مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات

## ٩. استلام الموافقة المبدئية

**الجهة المسؤولة** وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات  
البريد الإلكتروني [br@mot.gov.iq](mailto:br@mot.gov.iq) / [tasjeel@mot.gov.iq](mailto:tasjeel@mot.gov.iq)

### المعلومات الاضافية

سيتم ارسال الموافقة المبدئية بواسطة البريد الإلكتروني الى صاحب الشركة  
في حالة وجود مشكلة: **مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات**

## ١٠. الحصول على تصريح دخول

**الجهة المسؤولة** وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات  
البريد الإلكتروني [br@mot.gov.iq](mailto:br@mot.gov.iq) / [tasjeel@mot.gov.iq](mailto:tasjeel@mot.gov.iq)

### ما يجب احضاره؟

١. موافقة مبدئية للشركة المحلية (وثائق اصلية)
٢. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

في حالة وجود مشكلة: **مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات**

## ١١. التحقق من الاسم التجاري والحصول على قائمة الرسوم والاجور

**الجهة المسؤولة** وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات  
البريد الإلكتروني [br@mot.gov.iq](mailto:br@mot.gov.iq) / [tasjeel@mot.gov.iq](mailto:tasjeel@mot.gov.iq)

### ما يجب احضاره؟

١. موافقة مبدئية للشركة المحلية (وثائق اصلية)  
٢. اصدار خطاب بالاسم التجاري (وثائق اصلية)

٣. خطاب الموافقة على الإيداع لرأس المال (وثائق اصلية)

٤. عقد تأسيس (وثائق اصلية)

٥. تعهد بالالتزام بالانظمة (وثائق اصلية)

٦. تعهد بصحة المعلومات والوثائق المقدمة لتأسيس شركة (وثائق اصلية)

٧. استمارة تسجيل الشركة (وثائق اصلية)

٨. البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

### في حالة كون صاحب الشركة لديه بطاقة تموينية

١. البطاقة التموينية (نسخة عادية)

٢. تعهد بحجب البطاقة التموينية (وثائق اصلية)

في حالة وجود مشكلة: **مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات**

## ١٢. تدقيق وختم قائمة الأجور

الجهة المسؤولة وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات

البريد الإلكتروني br@mot.gov.iq / tasjeel@mot.gov.iq

### ما يجب احضاره؟

١ . قائمة بالمدفوعات (وثائق اصلية)

## في حالة وجود مشكلة: مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات

## ١٣. دفع رسوم واجور التسجيل

الجهة المسؤولة وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات

البريد الإلكتروني br@mot.gov.iq / tasjeel@mot.gov.iq

### ما يجب احضاره؟

١ . قائمة اجور محتومة (وثائق اصلية)

٢ . موافقة مبدئية للشركة المحلية (وثائق اصلية)

٣ . خطاب بالاسم التجاري (وثائق اصلية)

٤ . خطاب الموافقة على الإيداع لرأس المال (وثائق اصلية)

٥ . عقد تأسيس (وثائق اصلية)

٦ . تعهد بالالتزام بالانظمة (وثائق اصلية)

٧ . تعهد بصحة المعلومات والوثائق المقدمة لتأسيس شركة (وثائق اصلية)

٨ . استمارة تسجيل الشركة (وثائق اصلية)

٩ . البطاقة الوطنية (وثائق اصلية + نسخة عادية)

## في حالة كون صاحب الشركة لديه بطاقة تموينية

١ . البطاقة التموينية (نسخة عادية)

٢ . تعهد بحجب البطاقة التموينية (وثائق اصلية)

## في حالة وجود مشكلة: مراجعة وزارة التجارة - دائرة تسجيل الشركات

## خامساً: الحصول على ترخيص تسجيل شركة محلية

## ١٤. الحصول على اجازة التسجيل

الجهة المسؤولة وزارة التجارة - الموقع الإلكتروني لتسجيل الشركات

البريد الإلكتروني br@mot.gov.iq / tasjeel@mot.gov.iq

## ما يجب احضاره؟

١ . وصل قبض (وثائق اصلية)

٢ . البطاقة الوطنية (وثائق اصلية)

